

Himejō

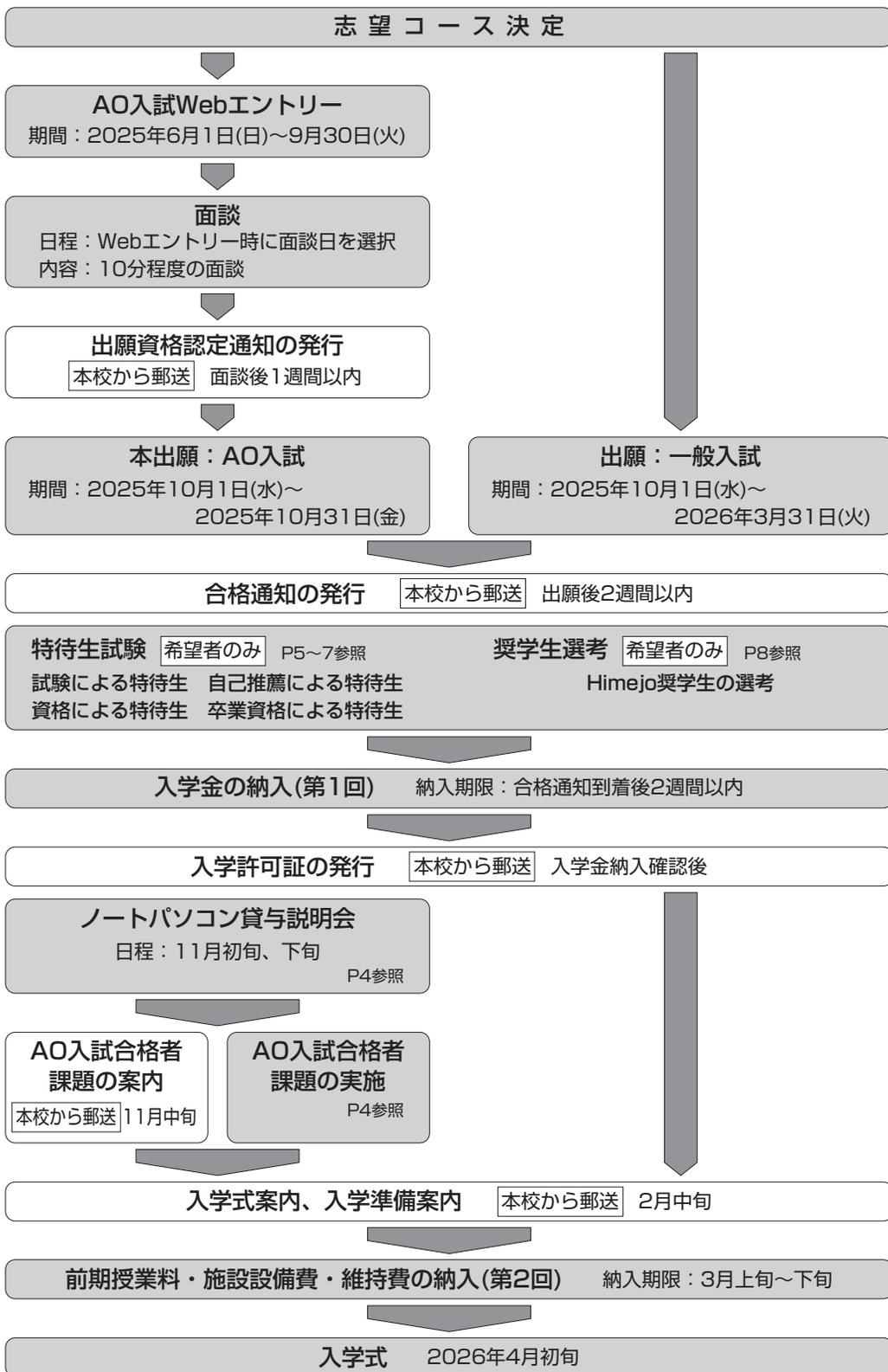
2026年度

募 集 要 項 出 願 書 類

1	入学までの流れ	1
2	設置学科・コース・定員	2
3	学 費	2
4	入 試 方 法	3~4
5	特 待 生 制 度	5~7
6	そ の 他 制 度	8~9
7	学 費 サ ポ ー ト	10~12
8	願 書 記 入 例	13
9	出 願 書 類	14~20
10	学 校 生 活	22

姫路情報システム専門学校

1 入学までの流れ



2 設置学科・コース・定員

学科名	コース名	修業年限	入学定員
情報システム科	SEプログラマー	2年	75名
	ITスペシャリスト	2年	25名
	CGクリエイター	2年	30名
	ネットメディアクリエイター	2年	20名
情報経理科	DXビジネス	2年	25名
	医療ビジネス	2年	25名

3 学費

1 入学金 200,000円（初年度のみ）

2 学 費

コース名	授業料		施設設備費	維持費	年額
	前期	後期			
SEプログラマー	300,000円	300,000円	200,000円	120,000円	920,000円
ITスペシャリスト	300,000円	300,000円	200,000円	80,000円	880,000円
CGクリエイター	300,000円	300,000円	200,000円	120,000円	920,000円
ネットメディアクリエイター	300,000円	300,000円	200,000円	80,000円	880,000円
DXビジネス	300,000円	300,000円	140,000円	60,000円	800,000円
医療ビジネス	300,000円	300,000円	140,000円	60,000円	800,000円

3 学費の納入方法

コース名	第1回 入学金 合格通知到着後2週間以内	第2回 前期授業料・施設設備費・維持費 2026年3月上旬～下旬	第3回 後期授業料 2026年8月下旬
SEプログラマー	200,000円	620,000円	300,000円
ITスペシャリスト	200,000円	580,000円	300,000円
CGクリエイター	200,000円	620,000円	300,000円
ネットメディアクリエイター	200,000円	580,000円	300,000円
DXビジネス	200,000円	500,000円	300,000円
医療ビジネス	200,000円	500,000円	300,000円

- 教科書代・教材費・検定受験料等は補助活動費として別途費用が発生します。納入時期は前期6月、後期9月で、金額はコースにより異なります。（年間約10万円）
- 併願受験者（P4参照）の入学金の納入期限は、大学等の指定する合格発表日から2週間以内になります。
- 3月の合格者の最終納入期限は、第1回、第2回ともに4月3日(金)になります。
- 一旦納入された入学金は、理由の如何に関わらず返金することはできません。
- 3月31日(火)までに入学辞退の意思表示があった場合は、入学金以外の納入済みの学費の返金に応じます。
- 2年生の学費は進級時の4月初旬に前期授業料・施設設備費・維持費を納入し、8月下旬に後期授業料を納入していただきます。

大学および他専門学校では、ノートパソコン等の購入を義務づけているところがありますが、本校では購入の義務はありません。在学中、新品の個人専用ノートパソコンを全学生に無償貸与します。

4 入試方法

1 AO入試（専願）

AO入試は、従来の学力試験や高校の成績による入試ではなく、本人の目的意識や意欲を重視した入試方法です。エントリーシートと面談により、本校入学にふさわしいと判断できた場合には出願資格認定を行い、10月の入学願書提出により、正式な合格となります。

AO入試合格者は入学金から5万円が減免されます。

〈求める学生像〉

- ・ 専門分野への探求心にあふれ、課題解決のため意欲的に取り組むことのできる人
- ・ 明確な目的意識を持つ人
- ・ 新しいことに積極的に挑戦する意欲を持つ人

〈募集学科・コース及び人数〉

学科名	コース名	募集人数
情報システム科	SEプログラマー	40名
	ITスペシャリスト	15名
	CGクリエイター	30名
	ネットメディアクリエイター	10名
情報経営科	DXビジネス	15名
	医療ビジネス	15名



エントリー受付期間	2025年6月1日（日）～9月30日（火） ※募集人数に達したコースはエントリー受付を終了します。
エントリー資格	次の要件のいずれかを満たす者 1 2026年3月高等学校卒業見込の者 2 高等学校を卒業した者 3 高等学校卒業程度認定試験に合格した者
エントリー料金	無料
エントリー方法	本校ホームページのAO入試ページからWebエントリー 3月上旬から本校ホームページにAO入試の情報を掲載します。
試験方法	個別面談(10分程度) ※遠方者は来校かオンラインでの面談を選択することができます。
面談日	6/14・6/28・7/19・7/26・8/9・8/23・9/27・10/4 Webエントリー時に希望日を選択してください。 面談日時は後日、郵送で通知します。
出願資格認定	出願資格認定は出願時の合格を確約する通知です。 面談を完了した者に、面談日から1週間以内に郵送で通知します。

本 出 願	<p>入学願書を提出することにより正式合格となります。</p> <p>出願期間：2025年10月1日（水）～10月31日（金）</p> <p>出願書類：1 入学願書 2 高等学校調査書 ※既卒者は卒業証明書または卒業証書のコピー</p> <p>提出方法：同封の出願用封筒に必要書類を封入し、郵便局にて「簡易書留」で郵送してください。 学校持参の場合は事務局窓口にて提出してください。 ※平日9:00～12:00、13:30～17:00の間で受付</p> <p>制度の利用：特待生制度、Himejo奨学金、その他制度も利用できます。</p> <p>合格通知：本出願後、2週間以内に郵送で通知します。</p>
課 題	<p>入学までに学校、コースへの理解を深めるため、合格後に課題があります。下記のいずれかを選択してください。</p> <p>1 学園祭への参加（12月中旬） 2 課題授業への参加（2月中旬） 3 小論文の提出（2月末締切）</p> <p>詳細は11月中旬に郵送でご案内します。</p>
特 典	<p>入学までにノートパソコンに慣れておくことを目的とし、11月初旬から入学までの期間、希望者にノートパソコンを貸与します。</p> <p>11月初旬と下旬に利用説明会を行います。そこで、パソコンの受け渡し、使用方法やセットアップの説明を行います。</p> <p>詳細は、9月中旬に郵送でご案内します。</p> <p>入学後はご返却いただき、新品のノートパソコンを全学生に無償貸与します。</p>
減 免 額	<p>入学金から50,000円</p>

2 一般入試（併願可）

受 付 期 間	2025年10月1日（水）～2026年3月31日（火）
出 願 資 格	<p>次の要件のいずれかを満たす者</p> <p>1 2026年3月高等学校卒業見込の者 2 高等学校を卒業した者 3 高等学校卒業程度認定試験に合格した者</p>
出 願 書 類	<p>1 入学願書 2 高等学校調査書 ※既卒者は卒業証明書または卒業証書のコピー</p>
試 験 方 法	書類選考、面接（オープンキャンパス参加者は面接免除）
受 験 料	20,000円（オープンキャンパス参加者は免除）
併 願 受 験	可 併願希望者はP.20の併願書を提出してください。
試 験 日	随時
減 免 額	なし

5 特待生制度

1 試験による特待生

試験の結果によりA～Dのランクを認定し、入学金または学費の一部を減免します。

取得資格による特待生、自己推薦による特待生、卒業資格による特待生の同時応募も可能です。

但し、AO入試および特待生制度による学費減免は、最も上位の減免額を採用します。(重複減免無し)

【応募資格】 本校の出願資格を満たしている者

【申込方法】 入学願書の特待生欄の□にチェックを入れてください。

【認定方法】 筆記試験、小論文、面接

【試験日】 2025年11月15日(土) 2025年12月13日(土)
※12月14日以降に出願した場合は随時実施となります。

【試験結果】 試験日から2週間以内に郵送で通知します。

【備考】 試験日時は後日、郵送で通知します。

試験日は願書受付後の直近の試験日となります。

【試験内容】

科目	試験内容	試験時間	配点
英語	筆記試験	100分	100点
数学			100点
小論文	800字程度		50点
面接	個人面接	15分	50点

【得点と認定ランク】

認定ランク	得点	減免額
Aランク	270点以上	300,000円
Bランク	250点以上	200,000円
Cランク	230点以上	100,000円
Dランク	210点以上	50,000円

2 取得資格による特待生

入学までに取得している資格によりS～Dのランクを認定し、入学金または学費の一部を免除します。出願後、入学までに取得した資格も有効となります。

試験による特待生、自己推薦による特待生、卒業資格による特待生の同時応募も可能です。

但し、AO入試および特待生制度による学費減免は、最も上位の減免額を採用します。(重複減免無し)

【応募資格】 本校の出願資格を満たしており、認定資格のいずれかを取得している者

【申込方法】 入学願書の特待生欄の□にチェックを入れてください。

【認定方法】 書類審査

【提出書類】 合格証書のコピー

【認定ランク】

認定ランク	認定資格	主催	減免額
S ランク	応用情報技術者試験 簿記検定1級 実用英語技能検定1級	経済産業省 日本商工会議所 日本英語検定協会	500,000円
A ランク	基本情報技術者試験 簿記検定2級 実用英語技能検定準1級 日本漢字能力検定1級 秘書検定1級	経済産業省 日本商工会議所 日本英語検定協会 日本漢字能力検定協会 実務技能検定協会	300,000円
B ランク	情報セキュリティマネジメント試験 ITパスポート試験 MOSエキスパート 実用英語技能検定2級 日本漢字能力検定準1級 秘書検定準1級 簿記能力検定1級	経済産業省 経済産業省 Microsoft Office Specialist 日本英語検定協会 日本漢字能力検定協会 実務技能検定協会 全国経理教育協会	200,000円
C ランク	簿記検定3級 簿記実務検定1級 MOSスペシャリスト 実用英語技能検定準2級 日本漢字能力検定2級 ビジネス文書検定1級 秘書検定2級 ビジネス実務マナー検定1級 情報技術検定1級 日本語ワープロ検定初段	日本商工会議所 全国商業高等学校協会 Microsoft Office Specialist 日本英語検定協会 日本漢字能力検定協会 実務技能検定協会 実務技能検定協会 実務技能検定協会 全国工業高等学校長協会 日本情報処理検定協会	100,000円
D ランク	簿記実務検定2級 情報処理検定1級プログラミング部門 情報処理検定1級ビジネス情報部門 簿記能力検定2級 情報処理技能検定(表計算)1級 日本語ワープロ検定1級 実用英語技能検定3級 日本漢字能力検定3級 ビジネス文書検定2級 秘書検定3級 ビジネス実務マナー検定2級	全国商業高等学校協会 全国商業高等学校協会 全国商業高等学校協会 全国経理教育協会 日本情報処理検定協会 日本情報処理検定協会 日本英語検定協会 日本漢字能力検定協会 実務技能検定協会 実務技能検定協会 実務技能検定協会	50,000円

3 自己推薦による特待生

書類審査と面接によりA～Dのランクを認定し、入学金または学費の一部を減免します。

試験による特待生、取得資格による特待生、卒業資格による特待生の同時応募も可能です。

但し、AO入試および特待生制度による学費減免は、最も上位の減免額を採用します。(重複減免無し)

【応募資格】 本校の出願資格を満たしており次の要件のいずれかを満たす者

- 1 部活動において大会やコンクールで優秀な成績を収めた者
- 2 生徒会活動で活躍した者
- 3 学校外の活動で目覚ましい活躍をした者

※既卒者は高校時の成績や活躍、または現在の状況を審査の対象とします。

【申込方法】 入学願書の特待生欄の□にチェックを入れてください。

【認定方法】 書類審査、面接

【提出書類】 P16の自己推薦書

【試験日】 2025年11月15日(土) 2025年12月13日(土)

※12月14日以降に出願した場合は随時実施となります。

【認定結果】 試験日から2週間以内に郵送で通知します。

【備考】 試験日時は後日、郵送で通知します。

試験は願書受付後の直近の試験日となります。

表彰状などがある場合はコピーを添付してください。

【試験内容】

科目	配点
書類審査	50点
面接	50点

【得点と認定ランク】

認定ランク	得点	減免額
Aランク	90点以上	300,000円
Bランク	80点以上	200,000円
Cランク	70点以上	100,000円
Dランク	60点以上	50,000円

4 卒業資格による特待生

入学までに以下のいずれかの卒業資格を取得している者は、入学金または学費の一部を免除します。

試験による特待生、取得資格による特待生、自己推薦による特待生の同時応募も可能です。

但し、AO入試および特待生制度による学費減免は、最も上位の減免額を採用します。(重複減免無し)

【応募資格】 本校の出願資格を満たしており、大学、短期大学、専修学校専門課程のいずれかを卒業した者

【申込方法】 入学願書の特待生欄の□にチェックを入れてください。

【認定方法】 書類審査

【提出書類】 卒業証明書または卒業証書のコピー

【減免】 大学卒業 100,000円(取得資格による特待生 Cランク同等と認定)

短期大学卒業 50,000円(取得資格による特待生 Dランク同等と認定)

専修学校専門課程卒業 50,000円(取得資格による特待生 Dランク同等と認定)

6 その他制度

1 Himejo奨学金（返済不要）

選考により給付される本校独自の奨学金制度です。特待生制度、一人暮らし支援制度、家族入学支援制度など本校の制度との重複利用が可能です。また国の奨学金制度やその他教育ローンとの併用も可能です。

対 象	本校を専願受験する者
給付金額	月額10,000円（2年間240,000円）
受付期間	2025年10月1日（水）～10月31（金）
提出書類	1 P18の奨学生願書 2 2024年の源泉徴収票のコピー、または所得証明書
選考方法	書類選考
選考日	2025年11月8日（土）
選考結果	選考日より2週間以内に郵送で通知します。
支給方法	入学後、本校指定の金融機関で口座を開設、4か月ごとの口座振込みとなります。
備 考	審査は経済的な事情を重視します。 2年生進級時に継続の見直し審査を行います。

2 一人暮らし支援制度（返済不要）

自宅からの通学が困難でワンルームマンション等を借り、一人暮らしをする者の家賃の一部を補助する制度です。親戚や知人宅は対象外です。

支給金額	月額家賃の半額（共益費は除く）最大月額25,000円支給
申込方法	入学願書の「一人暮らし支援制度」欄の□にチェックを入れてください。
支給方法	入学後、本校指定の金融機関で口座を開設、4か月ごとの口座振込みとなります。
備 考	希望者には提携不動産会社から物件を紹介します。 支給対象地域、物件資料の送付、内見希望などは事務局までお問い合わせください。

3 家族入学支援制度

本校の在校生や卒業生に兄弟姉妹または父母がいる場合は、入学金の一部を減免します。

申込方法	入学願書の「家族入学支援制度」欄に必要事項を記入してください。
減 免 額	100,000円

4 授業料減免制度（2年生対象）

選考により2年生学費の一部を減免します。

出願条件	1 本校学生の模範となり、また将来良識ある社会人として活躍する見込みのある者 2 1年次の成績、検定取得状況が優秀で出席状況が良好な者
実施時期	2年生進級後、5月末までに選考を行います。
選考方法	書類選考、小論文、面接
減免額	100,000円

5 ノートパソコン無償貸与制度

【入学予定者への貸与】

AO入試合格者を対象として入学までにノートパソコンに慣れておくことを目的に、11月初旬から入学までの期間、希望者にノートパソコンを貸与します。

【入学後の貸与】

入学時、学生全員に新品の個人専用ノートパソコンを貸与します。貸与について費用はかからず、授業外でも使用することができ、自宅への持ち帰りも可能です。

7 学費サポート

1 高等教育の修学支援新制度

本校は「高等教育の修学支援新制度」（高等教育費無償化）の対象校に認定されています。

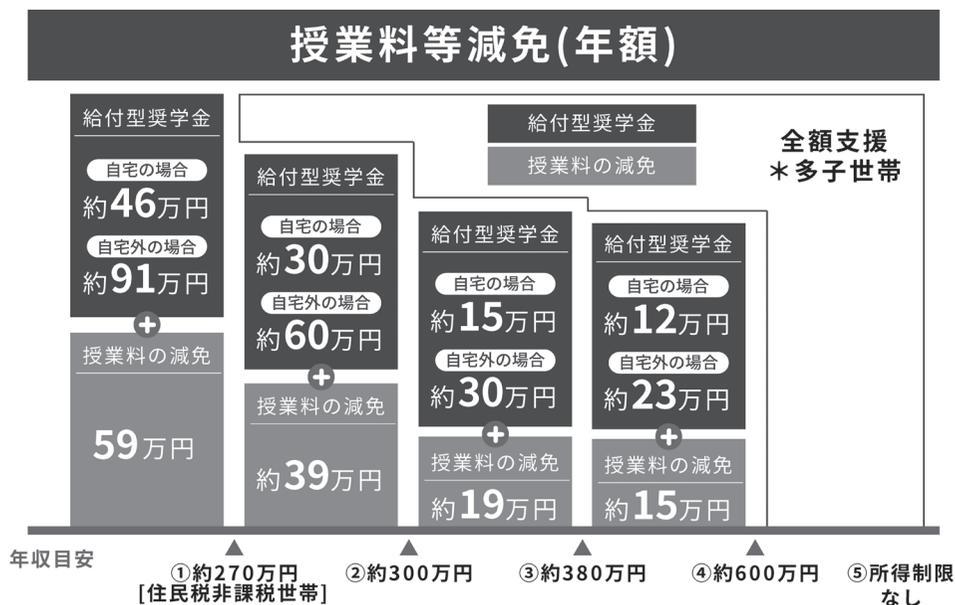
「高等教育の修学支援新制度」は、意欲ある子供たちの進学を支援するため、①授業料・入学金等の免除または減額（授業料等減免制度）②給付型奨学金の支給 の2つの支援内容がセットになっており、一定の適用条件に該当する人、全員が受けることができます。高校卒業後2年以内の既卒者や、合格後2年の間までの高卒認定者も申請が可能です。

【対 象】

①世帯収入や資産の要件を満たしていること ②学ぶ意欲がある学生であること

※上記①②両方を満たしている学生全員が対象となります。

【支援される金額】



【※入学金は1回限り、最大16万円の減免があります。】

※表はあくまで目安です。支援の区分は世帯構成や年収などで異なります。自身が対象かは二次元コードからJASSOのサイトでご確認ください。

毎年6月に更新される所得（住民税）情報で区分が判定されるため、高校生の時に申込みをして対象外だった場合も、進学後に（秋以降）申込みをすれば支援対象となる可能性があります。



【申請方法・申込みスケジュール】

申込み方法は入学前に行う予約採用と入学後に行う在学採用の2種類があります。

予約採用…入学前の高校卒業年次に在学中の高等学校を通して申込みを行います。

進学先が決まっていなくても高校卒業年次に予約採用の申込が可能です。

※高等学校によっては申込時期が異なり、早期に締め切る場合もありますのでご注意ください。

※支援対象に認定されると認定通知(予約採用の候補者決定通知)が届きます。JASSOから給付型奨学金の支援対象として認められた方はその後、入学金・授業料の減免の支援を受ける場合、入学後に別途、本校への申込みが必要となります。

※支援の開始は4～6月頃になります。但し、支援の対象は4月からとなりますので、初回支援時のみ4月分から支援開始月分までまとめて支援が行われます。

在学採用…入学後、4月頃に本校で希望者に対して説明会を行います。その際に説明する必要書類を期日までに提出して申込みます。

※支援の開始は6～8月頃になります。但し、支援の対象は4月からとなりますので、初回支援時のみ4月分から支援開始月分までまとめて支援が行われます。

2 日本学生支援機構貸与型奨学金

本校に入学した者で、経済的理由により修学が困難な優れた学生に貸与を行い、学生が安心して学べるようにする制度です。

種 別	利子の有無	貸 与 金 額	申込み方法
第一種奨学金	無利子貸与	自宅通学 月額2万円/3万円/4万円/5万3千円より選択 自宅外通学 月額2万円/3万円/4万円/5万円/6万円より選択 ※収入等の条件により選択できる金額が変わります。	予約採用 在学採用
第二種奨学金	有利子貸与	月額2万円～12万円より1万円刻みで選択	予約採用 在学採用

※日本学生支援機構にて、提出書類を審査の上、選考されます。その際、希望金額が認められない場合もあります。

※給付型奨学金との併用が可能です。但し、第一種奨学金は給付型奨学金の支援区分に応じて、貸与を受けられる金額が制限されます。

3 教育ローン（入学前に利用が可能）

1. 国の教育ローン

【貸付限度額】350万円以内（学生一人当たり）

【金 利】年2.65%(固定金利)2025年2月現在 ※申請時の金利が適用されます。

【備 考】日本学生支援機構の奨学金との併用可、受験前から申込み可。

低所得世帯、ひとり親世帯、多子世帯などは金利や返済期間の優遇制度あり。

【問い合わせ先】日本政策金融公庫



2. 公益財団法人の教育貸付

【貸付限度額】 200万円以内

【金 利】 年1.2%（固定金利）2025年2月現在 ※申請時の金利が適用されます。

【対 象】 下記のすべての項目に該当する方

1. 兵庫県内在住または在勤の方
2. 安定継続した収入があり前年度税込の年収が150万円以上1000万円以下の方
3. 融資申込日の年齢が20歳以上60歳以下の方
4. 融資申込日の勤続年数（原則、同一勤務先）が1年以上の方
5. 居住年数が1年以上の方

※条件については近畿労働金庫融資規定に準じます。

【問合わせ先】（公財）兵庫県勤労福祉協会もしくは兵庫県内の近畿労働金庫各店



3. 提携信販会社の教育貸付

【貸付限度額】 500万円以内

【金 利】 年5%（固定金利）2025年2月現在 ※申請時の金利が適用されます。

【備 考】 学費は株式会社オリエントコーポレーションから直接学校に納入されます。

【問合わせ先】 株式会社オリエントコーポレーション



8 願書記入例

出願書類に関する個人情報の取扱いについて

- 1 出願書類に記載された個人情報は、入学選考、入学手続き、入学後の教学上の目的および学籍管理に
ついでのみ使用し、本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。
- 2 在学または卒業した学校から発行された書類に記載されている個人情報については、その記載内容に
ついて学校に確認をすることがあります。
- 3 選考結果は本人に通知するとともに、証明書等を発行された学校にも報告します。

記入例

入学願書		(学校記入欄)	
		受験番号	
姫路情報システム専門学校			
※ 志望コース	<input type="checkbox"/> SEプログラマーコース <input type="checkbox"/> ITスペシャリストコース <input checked="" type="checkbox"/> CGクリエイターコース <input type="checkbox"/> ネットメディアクリエイターコース <input type="checkbox"/> DXビジネスコース <input type="checkbox"/> 医療ビジネスコース	※ 入試方法 <input type="checkbox"/> AO <input type="checkbox"/> 一般	
氏名	(フリガナ) ヒメ ジョウ タ ロウ 姫 情 太 郎	年齢	18 歳
生年月日	西暦 2007 年 10 月 1 日生	電話 自宅 079 - 222 - 0007 携帯 080 - 222 - 0007	写真 3cm×4cm (写真上半身撮影 期起3ヶ月以内) のり付けしてください。 (カラー・白黒両方可)
現住所	(フリガナ) ヒメ ジ シヒガンノブスエ2チヨウメ 25 バン チ 〒 670 - 0965 姫路市東延末2丁目25番地		
学歴	<input checked="" type="checkbox"/> 全日制 私 立 姫 情 高等学校 情 報 科 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 通信制 西暦 2026 年 3 月 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 卒業 高等学校卒業程度認定試験 西暦 年 月 <input type="checkbox"/> 合格見込 <input type="checkbox"/> 合格		
※ 特待生	<input type="checkbox"/> 試験による特待生の認定を希望する <input type="checkbox"/> 取得資格による特待生の認定を希望する (該当資格の合格証書のコピーを添付) <input type="checkbox"/> 自己推薦による特待生の認定を希望する (自己推薦書を添付) <input type="checkbox"/> 卒業資格による特待生の認定を希望する (卒業証明書または卒業証書のコピーを添付)		
※ 一人暮らし支援制度 <input checked="" type="checkbox"/> 希望			
※ 家族入学支援制度			
<input checked="" type="checkbox"/> 希望 続柄【 兄・(弟)・妹・父・母 】 ※ 希望欄に✓をした者のみ下記を記入すること。			
支援制度の家族にあたる者の氏名		コース名	※ 種 別
姫 情 花 子		医療ビジネスコース	<input type="checkbox"/> 在学中 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業生 (2025 年卒) <input type="checkbox"/> 新入生 (同時入学者)
生 年 月 日		年 齢	
西暦 2004 年 10 月 10 日		21 歳	
注意 ① ※の箇所は□に✓を入れてください。 ② 太枠の中のみ記入してください。 ③ 黒のボールペンで記入してください。 (学校記入欄)			
受付番号		受付年月日	年 月 日 選考

出願書類の記入上の注意

- 1 入学願書等の提出書類は、志望者本人が黒のボールペンで記入してください。(左記の記入例を参考にしてください)
- 2 訂正する場合は、該当箇所を＝線で消し、訂正印を押印してください。(出願書類は本校ホームページからダウンロードすることもできます)
- 3 各出願書類は切り取って同封の出願用封筒に入れてください。
- 4 「年」の記入はすべて西暦で記入してください。

● 家族入学支援制度を希望した者のみ記入

出願チェックリスト

- 1. 入学願書 (写真貼付)
- 2. 高等学校調査書 (高等学校卒業見込者)
- 3. 取得資格の合格証書コピー (取得資格による特待生を希望する場合)
- 4. 自己推薦書 (自己推薦による特待生を希望する場合)
- 5. 大学・短大・専門学校の卒業証明書または卒業証書のコピー (卒業資格による特待生を希望する場合)
- 6. 奨学生願書 (Himejo奨学金を希望する場合)
- 7. 併願書 (併願受験を希望する場合)
- 8. 合格成績証明書 (高卒認定者)
- 9. 卒業証明書または卒業証書のコピー (高等学校を既に卒業している者)
- 10. 受験料 (オープンキャンパス参加者は不要)
- 11. 封筒 (同封の出願用封筒を使用してください)

入学願書

(学校記入欄)

受験番号	
------	--

姫路情報システム専門学校

※ 志望 コース	<input type="checkbox"/> SEプログラマーコース <input type="checkbox"/> ITスペシャリストコース		<input type="checkbox"/> AO			
	<input type="checkbox"/> CGクリエイターコース <input type="checkbox"/> ネットメディアクリエイターコース		<input type="checkbox"/> 一般			
氏名	(フリガナ)		年齢	写真 3cm×4cm (写真上半身脱帽 最近3ヶ月以内) のり付けしてください。 (カラー・白黒問わず)		
			歳			
生 年 月 日	西暦	年	電話	自宅	-	-
	月	日生		携帯	-	-
現 住 所	(フリガナ)					
	〒 -					
学 歴	<input type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 通信制		立	高等学校	科	
			西暦	年	月	<input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 卒業
※ 特 待 生	<input type="checkbox"/> 試験による特待生の認定を希望する					
	<input type="checkbox"/> 取得資格による特待生の認定を希望する (該当資格の合格証書のコピーを添付)					
	<input type="checkbox"/> 自己推薦による特待生の認定を希望する (自己推薦書を添付)					
	<input type="checkbox"/> 卒業資格による特待生の認定を希望する (卒業証明書または卒業証書のコピーを添付)					
※一人暮らし支援制度		<input type="checkbox"/> 希望				
※家族入学支援制度						
<input type="checkbox"/> 希望 続柄【 兄・姉・弟・妹・父・母 】 ※希望欄に✓をした者のみ下記を記入すること。						
支援制度の家族にあたる者の氏名		コース名		※種別		
生年月日		年齢		<input type="checkbox"/> 在学中		
西暦 年 月 日		歳		<input type="checkbox"/> 卒業生 (年卒)		
				<input type="checkbox"/> 新入生 (同時入学者)		

注意 ① ※の箇所は□に✓を入れてください。 ② 太枠の中のみ記入してください。 ③ 黒のボールペンで記入してください。
(学校記入欄)

受付番号		受付年月日	年	月	日	選考			
------	--	-------	---	---	---	----	--	--	--

奨学生願書

(学校記入欄)

学校法人姫路情報学院
姫路情報システム専門学校長 様

受験番号	
------	--

本人氏名

下記の理由により、Himejo奨学金の支給を希望します。

記

奨学金を希望する理由、家族の状況等をできるだけ詳しく記入してください。

主として家計を支えている人 父・母・その他 ()
2024年の収入 ()

その他に家計を支えている人 父・母・その他 ()
2024年の収入 ()

※上記収入を示す源泉徴収票のコピー、または所得証明書を添付してください。

(学校記入欄)

受付番号		受付年月日	年 月 日	選考			
------	--	-------	-------	----	--	--	--

■ 標記選考等以外の目的には使用しません。 ■

併 願 書

(学校記入欄)

学校法人姫路情報学院
姫路情報システム専門学校長 様

受験番号

本人氏名

下記の内容にて、併願受験を希望します。

記

受験する学校名を記入

大学・短大・専門学校

大学・短大・専門学校

最終合否発表日 年 月 日

【注意事項】

- 1 他の大学・短大・専門学校と併願する場合の本校入学手続き期限は、最終の合否発表日から2週間以内です。合否発表日から2週間以内に入学金の納入がない場合は、入学を辞退するものとみなします。最終学費納入期限は4月3日(金)になります。
- 2 進路が予定より早く決定した場合は速やかに連絡してください。

(学校記入欄)

受付番号		受付年月日	年 月 日	選考			
------	--	-------	-------	----	--	--	--

■ 標記選考等以外の目的には使用しません。 ■

10 学校生活

姫路情報システム専門学校の教育理念

教育方針

【スペシャリストの育成】

本校は社会の要請、特に企業の求める人材の育成を目的とし、即戦力として活躍できる専門的な技術、知識を備えた「スペシャリスト」の育成を図る。

【豊かな人間形成】

社会的常識と基本マナーを備え、協調性のある、明るく健康で創造性豊かな社会人となる人材の育成を図る。

学習指導方針

各コースの学習指導方針を通じて創造力、自主性、協調性を持った人間性豊かな人材を育成する。

【SEプログラマーコース】

プログラマー、システムエンジニアなどITエンジニアとして即戦力となる人材を育成する。

【ITスペシャリストコース】

コンピュータ関連、ビジネス関連の両方の知識を習得することによって、企業内でのIT化推進の中心的役割を担う人材を育成する。

【CGクリエイターコース】

CG・デザイン・設計等のデザイナーとしての知識を持ち、CG・Web・動画の各種ソフトを使いこなし、幅広い分野で活躍できる人材を育成する。

【ネットメディアクリエイターコース】

Web業界で求められるコンテンツ制作・デザイン技術・テクノロジー分野などの技能を網羅したクリエイターを育成する。

【DXビジネスコース】

生成AIやクラウドサービスなどの最新技術の活用方法やビジネス知識の習得により、各企業のDXを推進できる人材を育成する。

【医療ビジネスコース】

医療事務、医療秘書の知識を習得するとともに、コンピュータ実習を通じてIT化が進む医療現場を広範囲にサポートする事務スタッフを育成する。

学生生活

1 授業時間

ホームルーム	9時10分～ 9時20分
1 時 限	9時20分～10時10分
2 時 限	10時20分～11時10分
3 時 限	11時20分～12時10分
昼 休 み	12時10分～13時10分
4 時 限	13時10分～14時00分
5 時 限	14時10分～15時00分
6 時 限	15時10分～16時00分
ホームルーム	(授業終了後10分実施)

2 通 学

公共交通機関を利用して通学する場合

JR・山陽電鉄・神姫バスの通学定期及び学生割引の指定があります。

自転車・バイク等（免許不要または、原付免許で運転できるもの）で通学する場合

校内駐輪場があります。上記のバイク等で通学する場合は入学後のオリエンテーションで利用登録を行います。

自動車・原付免許で運転できないバイク等（自動二輪車）で通学する場合

校内への乗り入れ、駐車・駐輪はできません。近隣の有料駐車場を利用してください。

※変更する可能性があります

入試・学費・その他お問合せについて

入試方法、支援制度、学費サポートなど相談内容に応じて担当者が個別で対応します。

電話でのお問い合わせ

フリーコール 0120-81-3735

平日9:00~12:00、13:30~17:00の間で対応

来校での相談

1階 事務局窓口にお越しください

平日9:00~12:00、13:30~17:00の間で対応

LINE公式アカウント
での相談

本校のLINE公式アカウントにご登録後、お名前と相談内容をメッセージで送信いただければ担当者より返信いたします。

公式LINEはコチラ



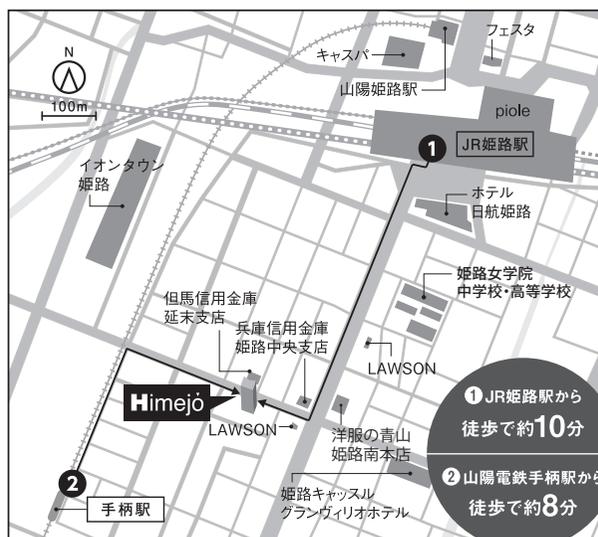
個別体験授業・個別説明会も随時実施中

オープンキャンパスの日程が合わない、個別で体験授業を受けたい、より詳しく話が聞きたいという方は個別体験授業、個別説明会のご参加がお勧めです。希望の日程をお伺いし、ご要望に合わせて1時間半から2時間程度で実施します。ホームページまたは上記お問合せからお申込みください。

個別体験授業の内容

- ・学校概要、コース説明
- ・体験授業
- ・入試説明
- ・校舎見学

ホームページから
お申込みはコチラ



姫路情報システム専門学校
〒670-0965 兵庫県姫路市東延末2丁目25番地

0120-81-3735
www.himejo.ac.jp
kouhou@himejo.jp

