

出 願 書 類

提出書類に関する個人情報の取扱いについて

- 1.提出書類に記載された個人情報は、入学選考、入学手続き、入学後の教学上の目的および学生管理についてのみ使用し、本人の承諾なしに第三者に提供することはいたしません。
- 2.在学または卒業した学校から発行された書類に記載されている個人情報については、その記載内容について、学校に確認を行うことがあります。
- 3.選考結果は本人に通知するとともに、証明書類等を発行された学校にも報告します。

提出書類の 記入上の注意

- 1 入学願書等の提出書類は、志願者本人が黒のボールペンまたはインクにて楷書で記入してください。
(次頁の記入例を参照してください)
- 2 受験票は**太枠の中のみ**を記入し、※の箇所は該当する□に✓を入れてください。
- 3 訂正をする場合は、該当力所を＝線で消し、訂正印を押印してください。
(出願書類は本校ホームページからダウンロードすることも可能です。)
- 4 各提出書類は切り取って添付の封筒に入れてください。
- 5 受験票はハガキの表面に住所、氏名を記入し、**必ず切手を貼ってください**。

キ
リ
ト
リ
線

キ
リ
ト
リ
線

平成31年度 受 験 票

■ 受験方法

受験番号

- ※ ☐指定校特別推薦 ☐指定校推薦 ☐特別推薦
☐推薦 ☐自己推薦 ☐一般

■ 特待生

■ 併願

- ※ ☐資格 ☐一般 ☐課外活動 ☐なし ※ ☐有 ☐なし

受験コース	コース	
フリガナ	性 別	
氏 名		

■ 学校記入欄

選 考 日	平成	年	月	日
特待生選考日	平成	年	月	日
面 接	時	分	筆 記	時 分

*指定校特別推薦、指定校推薦、オープンキャンパス参加者は来校の必要はありません。
ただし、奨学生、一般特待生受験をする場合は来校が必要です。

■ 選考会場

姫路情報システム専門学校

領収印

郵便はがき

62円切手
を貼付して
下さい



(あなたの住所)

様

本校からの連絡事項および注意事項

- 1.試験当日は本票を必ず持参してください。
一般特待生試験は、筆記用具が必要です。
- 2.試験会場に到着後、受付に本票を提出し、確認を受けてください。
- 3.選考料領収印のない受験票を持参している場合は受験できません。
- 4.受験後、本票はお持ち帰りください。

姫路情報システム専門学校

〒670-0965 兵庫県姫路市東延末2丁目25番地

 0120-81-3735